



INFORMAZIONI PER L'UTILIZZO DELL'ACCOUNT G SUITE FOR EDUCATION

Nell'ottica di favorire lo sviluppo delle competenze digitali, la creazione e condivisione di risorse e della documentazione didattica, l'IIS di secondo grado di Bressanone ha attivato dall'a.s. 2019-20 i servizi della piattaforma G Suite for Education che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università. L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica tramite uso di applicazioni specifiche. Le applicazioni della "G Suite for Education" consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'Istituto. Tale piattaforma offre diversi servizi.

1. SERVIZI PRINCIPALI che comprendono:

- **Gmail**, per l'assegnazione di una casella di posta elettronica;
- **Classroom**, per la creazione e la gestione di classi virtuali;
- **Drive**, per l'archiviazione e la condivisione di documenti;
- **Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli**, per creare documenti, condividerli e modificarli in modo collaborativo;
- **Calendar**, per la gestione degli impegni scolastici.

Le funzionalità di queste applicazioni sono praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso:

- **la proprietà dei dati rimane in capo all'utente;**
- **assenza di pubblicità;**
- **il sistema è gestito da un amministratore della scuola** che può regolare l'utilizzo dei servizi e rappresenta il primo interlocutore da contattare in caso di malfunzionamenti e problematiche (e-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it). L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma funzioni nel migliore dei modi.

2. SERVIZI AGGIUNTIVI che saranno attivati solo se richiesti dai docenti per motivi didattici

Google My Maps; Google Earth; Google Maps; Google Foto; App Maker; Blogger; FeedBurner; Google Alert; Google Libri; Google Segnalibri; Google Cloud Print; Google Ricerca personalizzata; Google Data Studio; Google Gruppi; Google Data Studio; Google Gruppi.

Per poter utilizzare queste applicazioni, a ogni studente sarà assegnata una casella di posta Gmail con un indirizzo composto dal nome, cognome e dominio dell'Istituto come illustrato di seguito.

Esempio: nome.cognome@iis-bressanone.edu.it. Lo studente riceverà la password che dovrà custodire con cura e riservatezza per accedere alla piattaforma e ai servizi di G-Suite.

I servizi vengono offerti esclusivamente per uso scolastico e didattico. Pertanto, gli studenti potranno utilizzare la casella di posta con alcune limitazioni: potranno inviare soltanto ad altri indirizzi della scuola e potranno ricevere posta dall'esterno per svolgere attività didattiche richieste dai docenti. L'account G Suite for Education è attivato anche per tutti i docenti dell'Istituto.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio, consultare la documentazione ai link indicati e leggere l'informativa di Google per genitori e tutori (ALL.1):



- **Centro didattico di "G Suite"** che contiene guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili
<https://gsuite.google.it/learning-center/>
- **Presentazione di Google Classroom**
<https://edu.google.it/intl/it/products/productivity-tools/classroom/>
- **Termini di servizio**
<https://www.google.com/policies/terms/>
- **Politica gestione della privacy**
<https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>
- **Centro sicurezza e privacy PER I SERVIZI PRINCIPALI**
https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none

Ai fini del rispetto del Regolamento Europeo UE/2016/679 in materia di protezione dati personale si fornisce la seguente informativa.

INFORMATIVA PRIVACY

"genitori degli studenti in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education"
articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'articolo 5 del Regolamento, l'istituzione scolastica Le fornisce le informazioni richieste dall' articolo 13 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato).

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati.

La informiamo che i dati saranno trattati dalla nostra istituzione scolastica, l'IIS di secondo grado di Bressanone che è titolare del trattamento nella persona del legale rappresentante, Dirigente scolastica Prof.ssa Maria Concetta Capilupi e che può essere contattato ai seguenti recapiti:

via Prá delle Suore 1 – 39042 Bressanone (BZ) tel. 0472833826- e-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it - PEC: is.falconeborsellino.bressanone@pec.prov.bz

Il dirigente dell'istituzione scolastica è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali di Suo/a figlio/a minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale, e all'esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi oltre che al dirigente dell'Istituzione scolastica, al Responsabile della protezione dei dati è il dott. Stefano Pastore dpo@pec.brennercom.net tel.:0471-920141

Il trattamento dati personali di Suo/a figlio/a sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati del minore sul quale viene esercitata la responsabilità genitoriale sono stati raccolti presso l'interessato.

2. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DELTRATTAMENTO

Tratteremo i dati di Suo/a figlio/a per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento).

Nel corso del trattamento, saranno applicate in particolare le seguenti disposizioni:



- legge 27 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 622;
- Decreto Ministeriale 22 agosto 2007 n. 139 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione";
- legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (Legge provinciale sulla scuola) in particolare art. 109 bis "Piano Provinciale per la scuola digitale" comma 1;
- deliberazione della Giunta Provinciale n. 1941 del 24 novembre 2017; I dati saranno trattati per istruzione e formazione in ambito scolastico.

Per **adempiere un obbligo legale** (articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento, l'istituzione scolastica, anche tramite Google, potrà comunicare le informazioni personali a enti pubblici, autorità giudiziarie e altri soggetti per:

- adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti giudiziari o richieste del governo obbligatorie;
- applicare i Termini di servizio indicati da google, compresi gli accertamenti per potenziali violazioni;
- individuare, prevenire o far fronte in altro modo ad attività fraudolenta, problemi tecnici o di sicurezza;
- tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza degli utenti e della collettività, secondo la normativa vigente.

Il trattamento dei dati personali richiesti per l'attivazione dell'account e del relativo utilizzo della piattaforma è obbligatorio.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati di Suo/a figlio/a saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra da addetti al trattamento dei dati specificamente autorizzati ed istruiti. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del trattamento, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento. Sul responsabile del trattamento dati nel caso di G Suite si rinvia al seguente link: <https://privacy.google.com/businesses/processor/terms/>

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati potranno essere conosciuti dalle persone autorizzate al trattamento, specificamente individuate in base ai trattamenti da effettuare. I dati potranno essere comunicati per **adempiere un obbligo legale**, come specificato nelle finalità di trattamento. **Per l'elaborazione esterna**, Google potrà comunicare i dati personali a società consociate o ad altre aziende o persone di sua fiducia affinché li elaborino per suo conto, in base alle sue istruzioni e nel rispetto delle sue Norme sulla privacy e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza. I dati personali non saranno in alcun modo diffusi dall'Istituto scolastico.

5. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali potranno essere trasferiti negli Stati Uniti con le garanzie previste dalle clausole contrattuali tipo ai sensi dell'art. 46, par. 2, lett. e) e lett. d) <https://cloud.google.com/security/compliance/eu-mcc?hl=it>

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati di sistema verranno conservati da Google per il periodo di tempo necessario specificato nel link <https://policies.google.com/technologies/retention>. I dati presenti nei server dell'Istituzione scolastica saranno cancellati al termine del percorso scolastico dello studente. Nel caso di trasferimento ad altra scuola e al termine del percorso di studi all'interno dell'Istituto, l'account sarà disattivato.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare in ogni momento i Suoi diritti in relazione ai dati trattati, in base ai quali potrà in particolare:

- chiedere l'accesso ai dati personali di Suo/a figlio/a, anche per ottenere copia degli stessi;
- ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti;
- se ne ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento, esercitare il diritto di limitazione o chiedere la cancellazione dei dati.

Lei, inoltre, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.



Regole per l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education e netiquette per lo studente

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente, sarà dovere di ognuno accedere alla piattaforma con la frequenza indicata dai docenti, impegnandosi a rispettare le seguenti regole di comportamento e di netiquette:

Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi.

Lo studente si impegna:

- a. a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;*
- b. a comunicare immediatamente (lpsec.Bress@scuola.alto-adige.it) l'impossibilità ad accedere al proprio account o al coordinatore di classe il sospetto che altri possano accedervi;*
- c. a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma mediante il proprio account;*
- d. a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;*
- e. ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione dell'account personale dello Studente;*
- f. di usare l'account (nome.cognome@iis-bressanone.edu.it), creato dalla scuola, esclusivamente per le attività di didattica. Tale account non può essere usato per scopi personali ossia per ricevere/inviare/condividere materiali (file, video, ecc.) provenienti dall'esterno, coperti da diritto d'autore o contenenti materiale illecito;*
- g. di non registrare le lezioni in videoconferenza, salvo autorizzazione e indicazione espressa del docente per specifiche esigenze;*
- h. di non divulgare, mediante trasmissione a terzi o caricamento su piattaforme di condivisione (Youtube, Facebook, Docsity, ecc.), le registrazioni delle lezioni, anche se effettuate dal docente.*
- i. di non fotografare copiare o in altro modo utilizzare le immagini di studenti, insegnanti e terze persone in videoconferenza.*

Si ricordano inoltre le seguenti regole di netiquette:

- quando ci si avvale di un PC in modo non esclusivo, utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox e **NON MEMORIZZARE MAI** le password ed effettuare sempre il logout (Disconnessione dall'account);
- in POSTA e in GRUPPI inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'oggetto della comunicazione; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
- non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
- non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
- usare il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'Istituto.

ALLEGATO 1

Informativa GOOGLE su G Suite for Education per i genitori e i tutori

La presente informativa descrive le informazioni personali che forniamo a Google in relazione agli account e in che modo Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali degli studenti collegate a tali account.

Tramite i loro account G Suite for Education, gli studenti possono accedere e utilizzare i seguenti **"Servizi principali"** offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

Gmail; Google+; Calendar; Sincronizzazione Chrome; Classroom; Cloud Search; Contatti; Documenti; Fogli; Presentazioni; Moduli; Drive; Gruppi; Jamboard; Jamboard; Keep; Siti; Vault; Google Hangouts; Google Chat; Google Meet; Google Talk.

Altri "Servizi aggiuntivi" saranno attivati solo se richiesti dai docenti per le attività didattiche.

Google My Maps; Google Earth; Google Maps; Google Foto; App Maker; Blogger; FeedBurner; Google Alert; Google Libri; Google Segnalibri; Google Cloud Print; Google Ricerca personalizzata; Google Data Studio; Google Gruppi; Google Data Studio; Google Gruppi.

Nell'Informativa sulla privacy di G Suite for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education. È possibile consultare l'informativa online all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html. Consigliamo di leggere l'intero documento, ma di seguito indichiamo le risposte ad alcune delle domande più comuni.

Quali informazioni personali raccoglie Google?

Quando crea un account studente, "IIS ITE Falcone e Borsellino e Liceo Dante Alighieri" può fornire a Google determinate informazioni, tra cui, ad esempio, il nome, un indirizzo email e la password dello studente. Google può inoltre raccogliere informazioni personali direttamente dagli studenti, ad esempio il numero di telefono per il recupero dell'account o una foto del profilo aggiunta all'account G Suite for Education.

Quando uno studente utilizza i servizi di Google, Google raccoglie anche le informazioni basate sull'utilizzo di tali servizi, tra cui:

- Informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono;
- Informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
- Informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- Numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione; infine

- Cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

In che modo Google utilizza queste informazioni?

Nei **Servizi principali** di G Suite for Education, Google utilizza le informazioni personali degli studenti per fornire, gestire e proteggere i servizi. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.

Nei Servizi aggiuntivi, Google utilizza le informazioni raccolte in tutti i Servizi aggiuntivi per fornire, gestire, proteggere e migliorare i servizi, per svilupparne di nuovi e per proteggere Google e i suoi utenti. Google può inoltre utilizzare tali informazioni per offrire contenuti personalizzati, ad esempio risultati di ricerca più pertinenti. Google può unire le informazioni personali derivanti da un servizio a quelle (comprese le informazioni personali) di altri servizi Google.

Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?

No. Per gli utenti di G Suite Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account G Suite for Education) per mostrare annunci pubblicitari mirati nei Servizi principali o in altri Servizi aggiuntivi a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Possiamo consentire agli studenti di accedere a servizi Google come Documenti Google e Google Sites, che includono funzioni in cui gli utenti possono condividere informazioni con altri o pubblicamente. Quando gli utenti condividono informazioni pubblicamente, queste potrebbero essere indicizzate da motori di ricerca come Google.

Google divulga le informazioni personali di mio figlio?

Google non fornisce informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- **Dietro consenso del genitore o tutore.** Google comunica le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, che possono essere ottenute tramite le scuole che utilizzano G Suite for Education, se ha il consenso dei genitori (per i minori).
- **Con** “IIS ITE Falcone e Borsellino e Liceo Dante Alighieri”. Gli account G Suite for Education, in quanto account gestiti dalla scuola, consentono agli amministratori l'accesso alle informazioni in essi archiviate.
- **Per elaborazione esterna** Google può comunicare le informazioni personali a società affiliate o ad altre aziende o persone di fiducia di Google affinché li elaborino per conto e in base alle istruzioni di Google e nel rispetto dell'informativa sulla privacy di G Suite for Education e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.
- **Per motivi legali** Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google qualora ritenga in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:

- Adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti legali o richieste governative obbligatorie.
- Applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
- Individuare, prevenire o far fronte in altro modo a frodi, problemi tecnici o di sicurezza.
- Tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, degli utenti di Google o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

Inoltre, Google condivide pubblicamente e con i propri partner informazioni non personali, ad esempio le tendenze di utilizzo dei propri servizi.

Quali sono le scelte a cui ho diritto come genitore o tutore?

Innanzitutto, puoi autorizzare la raccolta e l'utilizzo dei dati di tuo figlio da parte di Google. Se non dai il tuo consenso, non creeremo un account G Suite for Education per tuo figlio e Google non raccoglierà e non utilizzerà i dati di tuo figlio, come descritto in questa informativa.

Se autorizzi tuo figlio a utilizzare G Suite for Education, puoi accedere o richiedere l'eliminazione dell'account G Suite for Education rivolgendoti alla **Dirigente scolastica prof.ssa Maria Concetta Capilupi**. Se vuoi interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati di tuo figlio puoi richiederci di utilizzare i controlli del servizio disponibili per limitare l'accesso di tuo figlio a determinate funzioni o servizi oppure eliminare completamente l'account di tuo figlio. Tu e tuo

figlio potete anche visitare <https://myaccount.google.com> dopo aver eseguito l'accesso all'account G Suite for Education per visualizzare e gestire le informazioni personali e le impostazioni dell'account.

A chi mi rivolgo se ho altre domande e dove posso trovare maggiori informazioni?

Se hai domande su come utilizziamo gli account G Suite for Education di Google o su quali scelte hai a disposizione, rivolgiti a [inserisci i dati di contatto del dirigente scolastico]. Per ulteriori informazioni su come Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali per fornirci i servizi, ti invitiamo a consultare il [Centro privacy di G Suite for Education](https://www.google.com/edu/trust/) (all'indirizzo <https://www.google.com/edu/trust/>), l'[Informativa sulla privacy di G Suite for Education](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) (all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) e le [Norme sulla privacy di Google](https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/) (all'indirizzo <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>).

I Servizi principali di G Suite for Education ci sono forniti ai sensi dell'[Accordo G Suite for Education](https://www.google.com/apps/intl/it/terms/education_terms.html) (all'indirizzo https://www.google.com/apps/intl/it/terms/education_terms.html) [se la scuola/distretto scolastico ha accettato l'Emendamento sul trattamento dei dati (vedi all'indirizzo <https://support.google.com/a/answer/2888485?hl=it>), inserisci: e l'[Emendamento sul trattamento dei dati](https://www.google.com/intl/it/work/apps/terms/dpa_terms.html) (all'indirizzo https://www.google.com/intl/it/work/apps/terms/dpa_terms.html)].